

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE" CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – C.C.R.L. DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE DEL COMPARTO UNICO DELLA REGIONE F.V.G. – PRESSO L'UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE DELL'U.T.I. DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE.

## PRIMA PROVA SCRITTA

### BUSTA A

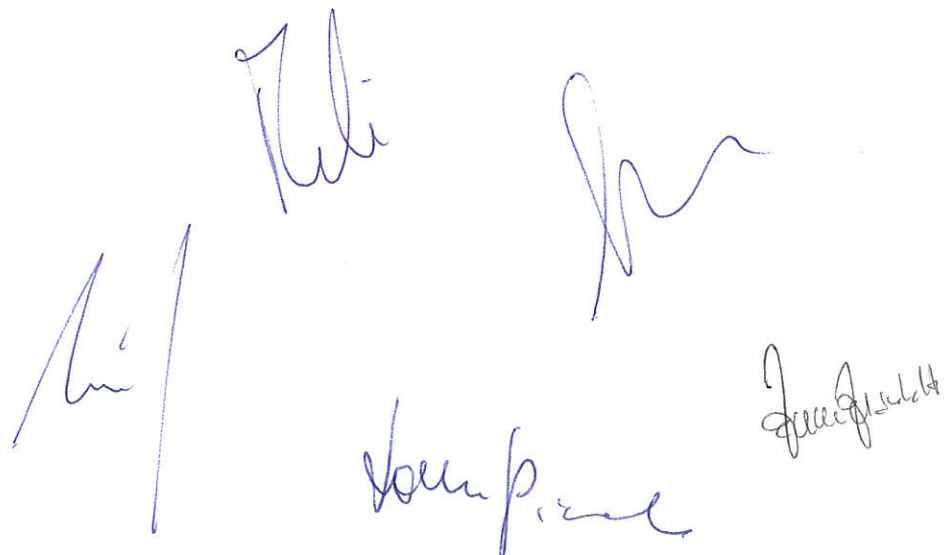
1. Il candidato illustri le fasi del procedimento amministrativo.
2. Modalità di assunzione del personale non dirigente negli enti locali.
3. Il candidato illustri le funzioni del responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE" CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – C.C.R.L. DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE DEL COMPARTO UNICO DELLA REGIONE F.V.G. – PRESSO L'UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE DELL'U.T.I. DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE.

## PRIMA PROVA SCRITTA

### BUSTA B

1. Le determinazioni e le deliberazioni e i relativi visti/pareri.
2. Le forme di lavoro flessibile.
3. Dopo aver tracciato brevemente l'oggetto e le finalità del diritto di accesso di cui alla Legge n. 241/1990, evidenzi il candidato le principali differenze rispetto agli istituti dell'accesso civico e dell'accesso generalizzato di cui al D.Lgs. n. 33/2013



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature on the left, a signature in the center, a signature on the right, and a signature at the bottom right.

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CONTABILE" CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – C.C.R.L. DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE DEL COMPARTO UNICO DELLA REGIONE F.V.G. – PRESSO L'UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE DELL'U.T.I. DELLE VALLI E DELLE DOLOMITI FRIULANE.

## PRIMA PROVA SCRITTA

### BUSTA C

1. La motivazione del provvedimento amministrativo ai sensi della legge 241/90.
2. Il candidato illustri il potere regolamentare del comune, soffermandosi in particolare sul regolamento relativo all'ordinamento degli uffici e dei servizi.
3. Diritti e doveri dei dipendenti pubblici.